ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Південно-Східного

міжрегіонального управління

Міністерства юстиції (м. Дніпро)

від 1 грудня 2020 року № 892/7

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з визнання недійсним свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження**

Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро)

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** **та/або центру надання адміністративних послуг** |
| Місцезнаходження | Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Запорізькій області Управління державної реєстрації Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро): 69006, м. Запоріжжя, пр. Металургів, буд. 6.  |
| Інформація щодо режиму роботи  | З понеділка по четвер з 08.00 до 17.00, п’ятниця з 08.00 до 15.45обідня перерва з 12.00 до 12.45Субота, неділя: вихідні |
| Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | тел.: (061) 236-83-48; (061) 236-76-45, (061) 236-70-22, (061) 236-98-66;електронна адреса: ufop@zp.minjust.gov.uaвеб-сайт: http://www.psjust.gov.ua |
| **Нормативні акти, яким регламентуються надання адміністративної послуги** |
| Закони України | Закон України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні» |
| Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 21.02.2006 № 12/5 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію друкованих засобів масової інформації, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 24.02.2006 за № 173/12047 (зі змінами);наказ Міністерства юстиції України від 21.06.2007 № 412/5 «Про затвердження Положення про Державний реєстр друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб’єктів інформаційної діяльності», зареєстрованийу Міністерстві юстиції України 21.06.2007 за № 689/13956 (зі змінами) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення фізичної особи (фізичних осіб), юридичної особи (юридичних осіб), трудового колективу (далі – засновник/співзасновники), або уповноважених засновником/співзасновниками осіб |
| Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Письмове повідомлення засновника (співзасновників), погоджене з редакцією.2. Свідоцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації, яке визнано недійсним (підлягає поверненню у десятиденний термін з дня отримання відповідного повідомлення реєструючого органу) |
| Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням до відділу державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Запорізькій області Управління державної реєстрації Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) |
| Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| Строк надання адміністративної послуги | Заява розглядається у місячний термін з дня її одержання |
| Результат надання адміністративної послуги | Визнання свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації недійсним;внесення відповідного запису до Державного реєстру друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб’єктів інформаційної діяльності |
| Способи отримання відповіді (результату) | Повідомлення засновника/співзасновників поштовим відправленням про визнання свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації недійсним. |