**Консультація щодо державної реєстрації змін до відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки**

**Нормативно-правове регулювання:**

* Закон України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки».
* Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».
* Постанова Кабінету Міністрів України від 01.06.1998 №762 «Про затвердження Порядку надання спілці професійних творчих працівників статусу творчої спілки як суб’єкта творчої діяльності».

Відповідно до ст. 10 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки» Про прийняте рішення суб’єкт державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань повідомляється у **60-денний строк** у порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

**Перелік документів, що подаються заявником для державної реєстрації змін до відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки:**

**1.** **Заява щодо державної реєстрації юридичної особи - громадського формування (форма №4).** Форма заяви, затверджена наказом Міністерства юстиції України від 16.09.2020 № 3205/5 «Про внесення змін до деяких форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 17.09.2020 за № 908/35191.

**2. Примірник оригіналу (або нотаріально засвідчена копія) рішення** уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни, що вносяться до Єдиного державного реєстру, **крім** внесення змін до інформації про місцезнаходження та про здійснення зв'язку з юридичною особою.

Відповідно до ст.10 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки» **рішення про затвердження змін до статуту** творчої спілки, її територіального осередку, змін у складі виборних органів творчої спілки, її територіального осередку приймається у порядку, визначеному статутом творчої спілки або статутом, на підставі якого діє територіальний осередок всеукраїнської творчої спілки.

**Невід’ємною частиною протоколу** засідання уповноваженого   
органу творчої спілки, її територіального осередку є **реєстр учасників**, в якому зазначаються: прізвище, ім’я та по батькові особи, дані її паспорта, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта). **Дані про особу засвідчуються її особистим підписом.**

[Відповідно до ст. 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» **рішення уповноваженого органу управління юридичної особи, що подається для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу**, що містяться в Єдиному державному реєстрі, **викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується** учасниками, уповноваженими ними особами або головою та секретарем загальних зборів (у разі прийняття такого рішення загальними зборами).](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T161666.html) **Справжність підписів на такому рішенні нотаріально засвідчується.**

**3.  Відомості про керівні органи** громадського формування (прізвище, ім'я та по батькові, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку), **- у разі внесення змін до складу керівних органів.**

**4. Установчий документ в новій редакції** – у разі внесення змін, що містяться в установчому документі.

Установчий документ викладається у письмовій формі, **прошивається, пронумеровується та підписується** учасниками, уповноваженими ними особами або головою та секретарем загальних зборів (у разі прийняття такого рішення загальними зборами). **Справжність підписів на установчому документі нотаріально засвідчується.**

**5. Документ про сплату адміністративного збору**

За державну реєстрацію справляється адміністративний збір у такому розмірі - **0,3  прожиткового мінімуму (у 2021 році – 680 грн.)**за державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу.

**Реквізити для зарахування адміністративного збору** [**за проведення державної реєстрації громадських формувань**](http://rszp.gov.ua/wp-content/uploads/2016/11/%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D0%B2%D1%96%D0%B7%D0%B8%D1%82%D0%B8-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D1%96%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%B7%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83-%D0%B7%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%97-%D1%80%D0%B5%D1%94%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97-%D0%B3%D1%80%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%B4%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D1%85-%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D1%8C1.docx)**(дійсні з 01.01.2021):**

**Отримувач —** ГУК у Зап.обл/ТГ м.Запорiжжя/22010300  
**Код отримувача (ЄДРПОУ) — 37941997**

**Банк отримувача — Казначейство України (ел. адм. подат.)**

**Номер рахунку (IBAN) - UA688999980313070170000008479**

**Код класифікації доходів бюджету - 22010300**

**Найменування коду класифікації доходів бюджету - Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.**

Строк розгляду документів, поданих для державної реєстрації - **не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів** для державної реєстрації.

**Вимоги до оформлення документів, що подаються для державної реєстрації** передбачені ст. 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

**Телефони для довідок:**  (061) 236-83-48; (061) 236-76-45, (061) 236-70-22, (061) 236-98-66.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Звертаємо увагу, що на сайті Південно–Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) у відкритому доступі розміщені інформаційно-роз’яснювальні матеріали в сфері державної реєстрації громадських формувань, а саме: форми та зразки документів, консультації, реквізити для сплати адміністративних зборів тощо, з якими Ви можете ознайомитися за посиланням [**https://psjust.gov.ua/**](https://psjust.gov.ua/) на панелі меню сайту необхідно обрати наступні підрубрики:

***Структура Управління державної реєстрації Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Запорізькій області Форми та зразки документів.***