|  |  |
| --- | --- |
| **Консультація щодо державної реєстрації внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об’єднання****Нормативно - правове регулювання:*** Закон України «Про громадські об'єднання».
* Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

**Відокремлені підрозділи може мати громадське об’єднання зі статусом юридичної особи** (ст. 13 Закону України «Про громадські об'єднання»). Відокремлені підрозділи громадського об’єднання не є юридичними особами. Відповідно до ст. 11 Закону України «Про громадські об'єднання» порядок створення, діяльності та припинення діяльності відокремлених підрозділів громадського об’єднання **повинен бути визначений у статуті громадського об’єднання**, у разі, якщо громадське об’єднання має намір їх створювати.**Для державної реєстрації змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи подається:**1. **Заява** **щодо державної реєстрації відокремленого підрозділу юридичної особи** (**форма №5**). Форма заяви, затверджена наказом Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

**2.** **Структура власності** за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства.3. Витяг, виписка чи інший документ з торговельного, банківського, судового реєстру тощо, що підтверджує реєстрацію юридичної особи-нерезидента в країні її місцезнаходження (у разі, якщо засновником юридичної особи є юридична особа-нерезидент) – для громадських спілок, де засновник - юридична особа-нерезидент.**4. Нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи**, – для фізичної особи-нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, – для фізичної особи-резидента.За державну реєстрацію змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання адміністративний збір не справляється. Строк розгляду документів, поданих для державної реєстрації - **не пізніше трьох робочих днів з дати подання документів** для державної реєстрації.**Вимоги до оформлення документів, що подаються для державної реєстрації** передбачені ст. 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». |  |

**Телефони для довідок:**  (061) 236-83-48, (061) 236-76-45,

 (061) 236-70-22, (061) 236-98-66.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Звертаємо увагу, що на сайті Південно–Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) у відкритому доступі розміщені інформаційно-роз’яснювальні матеріали в сфері державної реєстрації громадських формувань, а саме: форми та зразки документів, консультації, реквізити для сплати адміністративних зборів тощо, з якими Ви можете ознайомитися за посиланням [**https://psjust.gov.ua/**](https://psjust.gov.ua/) на панелі меню сайту необхідно обрати наступні підрубрики:

***Структура Управління державної реєстрації Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Запорізькій області Форми та зразки документів.***