**Консультація щодо державної реєстрації створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки**

**Нормативно-правове регулювання:**

* Закон України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки».
* Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».
* Постанова Кабінету Міністрів України від 01.06.1998 №762 «Про затвердження Порядку надання спілці професійних творчих працівників статусу творчої спілки як суб’єкта творчої діяльності».

Державній реєстрації підлягають усі творчі спілки.

Державна реєстрація всеукраїнських творчих спілок, їх територіальних осередків та регіональних (місцевих) творчих спілок здійснюється в порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Державна реєстрація територіальних осередків всеукраїнських творчих спілок здійснюється після реєстрації всеукраїнської творчої спілки.

З моменту реєстрації творча спілка чи її територіальний осередок набувають статусу юридичної особи.

Відповідно до ст.10 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки»про прийняте рішення суб’єкт державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань повідомляється у **60-денний строк** у порядку, визначеному Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Статтею 8 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки»визначено, що питання про надання спілці професійних творчих працівників **статусу творчої спілки** як суб'єкта творчої діяльності **вирішується під час реєстрації спілки Мін’юстом, відповідними територіальними управліннями юстиції**.

Підставою для надання спілці професійних творчих працівників статусу творчої спілки як суб'єкта творчої діяльності є **позитивний висновок відповідної експертної комісії**, що подається спілкою професійних творчих працівників до органу, який здійснює реєстрацію творчих спілок, разом з документами, зазначеними в ч.4 ст.10 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки». Порядок надання спілці професійних творчих працівників статусу творчої спілки як суб’єкта творчої діяльності затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.1998 №762.

**Перелік документів, що подаються заявником для державної реєстрації створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки:**

**1. Заява щодо державної реєстрації юридичної особи - громадського формування (форма №4).** Форма заяви, затверджена наказом Міністерства юстиції України від 16.09.2020 № 3205/5 «Про внесення змін до деяких форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 17.09.2020 за № 908/35191.

**2. Примірник оригіналу (або нотаріально засвідчену копію) рішення** засновників про створення юридичної особи.

**2.1.**Відповідно до ст.8 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки» **рішення про утворення творчої спілки** приймається загальними зборами (з'їздом, конференцією) та оформляється протоколом, який підписують головуючий та секретар.

Протокол загальних зборів (з’їзду, конференції) про утворення   
творчої спілки має містити відомості передбачені ч.4 ст.8 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки».

**Невід’ємною частиною протоколу є реєстр осіб**, які брали участь у загальних зборах (з’їзді, конференції) творчої спілки, в якому зазначаються дані щодо учасників загальних зборів (з’їзду, конференції) творчої спілки: прізвище, ім’я та по батькові особи, дані її паспорта, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта). **Дані про особу засвідчуються її особистим підписом**.

**2.2. Рішення** про утворення **територіального осередку творчої спілки** приймається уповноваженим органом творчої спілки в порядку, визначеному її статутом, та оформляється протоколом, який підписують головуючий та секретар.

Протокол засідання уповноваженого органу творчої спілки про утворення територіального осередку творчої спілки має містити відомості передбачені ч.9 ст.8 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки».

**Невід’ємною частиною** протоколу засідання уповноваженого органу творчої спілки про утворення територіального осередку творчої спілки є **реєстр осіб**, які брали в ньому участь, в якому зазначаються: прізвище, ім’я та по батькові особи, дані її паспорта, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта). **Дані про особу засвідчуються її особистим підписом.**

**3. Відомості про керівні органи громадського формування** (прізвище, ім'я та по батькові, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку), **відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій** (прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку);

**4. Установчий документ** (у разі створення на підставі власного установчого документа).

Статут творчої спілки повинен містити відомості передбачені ст.5 Закону України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки».

Відповідно до п.9 ч.1 ст.15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» **установчий документ юридичної особи викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується засновниками (учасниками).**

**5. Документ, що підтверджує створення** територіального осередку творчої спілки, відповідно до статуту творчої спілки, на підставі якого діє творча спілка, - у разі державної реєстрації територіального осередку творчої спілки, що є самостійним структурним підрозділом у складі іншої юридичної особи.

**6. Документ про сплату адміністративного збору**

За державну реєстрацію справляється адміністративний збір у такому розмірі - **0,07 прожиткового мінімуму (у 2022 році – 170 грн)**за державну реєстрацію територіального осередку творчої спілки та регіональної (місцевої) творчої спілки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Реквізити для зарахування адміністративного збору** [**за проведення державної реєстрації громадських формувань**](http://rszp.gov.ua/wp-content/uploads/2016/11/%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D0%B2%D1%96%D0%B7%D0%B8%D1%82%D0%B8-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%85%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D1%96%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%B7%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83-%D0%B7%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%97-%D1%80%D0%B5%D1%94%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%97-%D0%B3%D1%80%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%B4%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D1%85-%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D1%8C1.docx)**(дійсні з 01.01.2022):**  **Отримувач —** ГУК у Зап.обл/ТГ м.Запорiжжя/22010300 **Код отримувача (ЄДРПОУ) — 37941997**  **Банк отримувача — Казначейство України (ел. адм. подат.)**  **Номер рахунку (IBAN) - UA688999980313070170000008479**  **Код класифікації доходів бюджету - 22010300**  **Найменування коду класифікації доходів бюджету - Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.**  Строк розгляду документів, поданих для державної реєстрації **- не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів** для державної реєстрації.  **Вимоги до оформлення документів, що подаються для державної реєстрації** передбачені ст. 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». |  |

**Телефони для довідок:**  (061) 236-83-48; (061) 236-76-45, (061) 236-70-22, (061) 236-98-66.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Звертаємо увагу, що на сайті Південно–Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) у відкритому доступі розміщені інформаційно-роз’яснювальні матеріали в сфері державної реєстрації громадських формувань, а саме: форми та зразки документів, консультації, реквізити для сплати адміністративних зборів тощо, з якими Ви можете ознайомитися за посиланням [**https://psjust.gov.ua/**](https://psjust.gov.ua/) на панелі меню сайту необхідно обрати наступні підрубрики:

***Структура Управління державної реєстрації Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Запорізькій області***

***Форми та зразки документів.***